

ANUNȚ

privind organizarea concursului de încadrare a postului vacant de execuție, de contabil debutant, din cadrul Biroului salarizare, Financiar- contabil, Structuri de sprijin decizional în Unitatea Militară 01895 Chitila

Postul pentru care se organizează concurs este **contabil debutant** din cadrul *Biroului salarizare, Financiar- contabil, Structuri de sprijin decizional* în Unitatea Militară 01895 Chitila.

Principalele cerințe ale postului sunt: calcul și întocmire state de plată drepturi bănești (salarii, solde și alte drepturi); întocmire și eliberare adeverințe (privind drepturile bănești/ venituri salariale); etc.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

♦ cerere de înscriere la concurs adresată comandantului/șefului unității militare organizatoare;

♦ curriculum vitae – model european;

♦ certificatul de cazier judiciar sau o declarație pe propria răspundere că persoana care dorește să candideze nu are antecedente penale care să o facă incompatibilă cu postul pentru care candidează, valabilă până la obținerea certificatului în cauză, care se prezintă cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;

♦ copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;

♦ copii ale documentelor de studii*;

♦ copii ale documentelor de absolvire a unor cursuri sau atestate profesionale, după caz*;

♦ copia carnetului de muncă, conformă cu originalul și/sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

♦ adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate**;

♦ acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, corespunzător fișei postului, în condițiile în care este declarată „admisă” la concurs.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: 11.11.2021, până la ora 14:00.

Dosarele de concurs se depun la sediul Unității Militare 01895 Chitila, situată în Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov, persoană de contact, secretarul, telefon 021.4363699, int. 218.

Condițiile generale pentru ocuparea postului sunt:

- deținerea cetățeniei române, a cetățeniei altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și a domiciliului în România;

- cunoașterea limbii române, scris și vorbit;

- vârsta minimă reglementată de prevederile legale – minimum 15 ani;

- deținerea capacității depline de exercițiu;

- deținerea unei stări de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- persoana care dorește să candideze trebuie să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei

* Documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă și în original în vederea verificării conformității cu acestea.

** Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare pentru ocuparea postului sunt:

- studii medii în domeniul economic, specializarea contabilitate (liceu cu diplomă de bacalaureat) sau studii medii (liceu cu diplomă de bacalaureat) și absolvirea unui curs de formare/pregătire sau a unui program de perfecționare și/sau specializare care să ateste calificarea de contabil;

- vechime în muncă: nu este cazul;
- vechime în specialitatea studiilor: nu este cazul;
- nivelul de acces la informații clasificate este *secret de serviciu*, fiind necesar acordul scris al persoanei care dorește să candideze privind verificarea în vederea obținerii autorizației de acces la informații clasificate sau a certificatului de securitate, în situația în care va fi declarată „admisă”;
- apt medical;
- cunoștințe de operare pe calculator: utilizarea în condiții bune a tehnicii de calcul, a sistemului de operare Windows și a aplicației Microsoft Office;
- abilitatea de comunicare, spirit de inițiativă, lucru în echipă, capacitate de analiză și sinteză, rezistență la stres.

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează în data de **16.11.2021**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în data de **17.11.2021, în intervalul orar 08:00 – 14:00**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov. Persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data **18.11.2021**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora:

Proba scrisă se desfășoară în data de **22.11.2021, ora 10:00**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov.

Rezultatul probei scrise se afișează în data de **23.11.2021** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul probei scrise se depun în perioada **24.11.2021, în intervalul orar 08:00 – 14:00**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov. Persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de **25.11.2021**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Interviul se desfășoară în data de **02.12.2021, ora 10:00**. la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov.

Rezultatul interviului se afișează în data de **03.12.2021** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Eventuale contestații privind rezultatul interviului se depun în data de **06.12.2021 în intervalul orar 08:00 – 14:00**, la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov. Persoană de contact, secretarul comisiei, telefon: 021.4363699, int. 218.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la interviu se afișează în data de **07.12.2021** la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

Rezultatele finale ale concursului se afișează în data de 08.12.2021 la sediul Unității Militare 01895 Chitila, Șoseaua de centură Chitila-Rudeni, localitatea Chitila, județul Ilfov și pe pagina de internet a Statului Major al Forțelor Aeriene www.roaf.ro.

TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

Unitatea Militară 01895 Chitila
Șoseaua de centură Rudeni-Chitila, Chitila, Ilfov, România

☎ Tel. 021/436.36.99; 📠 fax. 021-361.61.02; ✉ e-mail: bg1rsa@roaf.ro

Tematica de concurs: pentru concursul de încadrare a postului vacant de personal civil contractual de **contabil debutant** din cadrul *Biroului salarizare / Financiar- contabil/ Structuri de sprijin decizional*

- Organizarea și conducerea evidenței cantitativ-valorice a bunurilor materiale. Registrele de contabilitate. Situații financiare;
- Atribuțiile și responsabilitățile M.Ap.N;
- Informațiile secrete de stat / secrete de serviciu – definiții, clasificare/declasificare;
- Constituire garanții gestionari / Răspunderea gestionarilor;
- Principii și reguli bugetare / Procesul bugetar / Execuția bugetară;
- Venituri din salarii și asimilate salariilor / Contribuțiile de asigurări sociale;
- Obligațiile lucrătorilor;
- Principii/ Sistemul salariilor de bază-soldelor de funcție / Alte drepturi salariale / Sporuri / Delegarea - Detașarea;
- Controlul financiar preventiv propriu;
- Fazele execuției bugetare – definiții/ reguli / principii;
- Documentele financiar contabile – Definiții / reguli / mod de completare și utilizare;
- Modul și condițiile de acordare a compensației lunare pentru chirie convenite militarilor.

Bibliografia de concurs: pentru concursul de încadrare a postului vacant de personal civil contractual de **contabil debutant** din cadrul *Biroului salarizare / Financiar- contabil / Structuri de sprijin decizional*

- Legea nr. 82/1991 - a contabilității (*cap I; cap II; cap III; cap IV*);
- Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale (*cap II*)
- Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate (*cap I; cap II; cap III; cap V*);
- Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice (*cap II; cap III; cap IV*);
- Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice (*cap I; cap II - Secțiunea 1; cap III - Secțiunea 4*);
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal (*Titlul I – cap I ; cap II; Titlul IV – cap I; cap III; Titlul V- cap I; cap II; cap III; cap IX*);
- Legea nr. 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă (*cap I; cap II; cap IV*);
- Legea 153 / 2017, privind salarizarea unitară (*cap I; cap II; cap III; Anexa VI*);
- O.U.G. 119 / 1999, privind controlul intern managerial și controlul financiar preventiv propriu (*cap. I; Cap. III – Secț. I + Secț. a II-a*);
- OMFP nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale (*text integral*) ;
- OMFP nr. 2634/2015, privind documentele financiar-contabile (*Anexa Nr. 1*);
- H.G. 1867 / 2005, privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din M.Ap.N. (*text integral*);

NOTE:

1. Eventualele contestații se pot depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Rezultatul final al concursului nu se contestă.

2. La actele normative prezentate se vor lua în considerare și eventualele modificări și completări ale acestora intervenite până la data concursului. Pe cale de consecință, candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările și completările ulterioare ale acestora.

